

ATCM06 : CMMI v2.0 Open house day

Description :

เรียนรู้มาตรฐานและการนำประโยชน์ของ CMMI มาประยุกต์ใช้ในองค์กร การเตรียมความพร้อมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาและการประเมินซอฟต์แวร์มาตรฐาน CMMI Model V.2.0 พร้อมแนวคิดในการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพด้วยกระบวนการที่ทันสมัย

Instructor :



Training Date : 20 มิ.ย. 2565 - 20 มิ.ย. 2565

fee : 0 ฿ (ราคายังไม่รวม Vat 7%)

Days & Duration : 1 Day(s) | 6 Hour(s)

Time : 09:00:00 - 16:00:00

Language : Thai

Venue : อาคารซอฟต์แวร์พาร์ค ชั้น 3 ถ.แจ้งวัฒนะ ปากเกร็ด นนทบุรี

Type : Classroom

Category : CMMI PROFESSIONAL SERIES

Ms.Panee Aramruthailert

Certified Instructor : Certified CMMI V2.0 Instructor ,
Building Development Excellence V2.0 , Building
Service Excellence V2.0 , Foundations of Capability
V2.0 , Partner-Led CMMI V2.0 Upgrade Training , VSD

Objectives :

เรียนรู้มาตรฐานและการนำประโยชน์ของ CMMI มาประยุกต์ใช้ในองค์กร การเตรียมความพร้อมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาและการประเมินซอฟต์แวร์มาตรฐาน CMMI Model V.2.0 พร้อมแนวคิดในการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพด้วยกระบวนการที่ทันสมัย

Target Group :

- บุคคลทั่วไปที่สนใจและคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการประเมิน
- กลุ่มคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนากระบวนการ
- ท่านที่สนใจการเรียนรู้เกี่ยวกับ CMMI
- ท่านที่สนใจการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการ
- องค์กรที่จะต่ออายุใบประกาศนียบัตร โดยก้าวสู่ CMMI Models 2.0
- องค์กรที่ต้องการพัฒนาการบริหารงานองค์กรคุณภาพอย่างต่อเนื่อง

Benefits :

- เพื่อนำเสนอภาพรวมของมาตรฐานและการนำประโยชน์ของ CMMI มาประยุกต์ใช้ในองค์กร
- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจสำหรับการเตรียมความพร้อมเข้าสู่กระบวนการพัฒนาและการประเมินซอฟต์แวร์มาตรฐาน CMMI Model V.2.0
- เพื่อให้สามารถมีแนวคิดในการดำเนินการปรับปรุงคุณภาพด้วยกระบวนการที่ทันสมัย

Course Outline :

- How to implement CMMI v2.0 ?
- How to adopt CMMI v1.3 or other ISO standards to CMMI v2.0 ?
- Prepare to be a CMMI v2.0 organization
- What CMMI level fit for our organization ?
- CMMI-Agile possible together ?

Payment Condition :

Payment can be made by:

1. **Cash or Credit Card or Bank Cheque** payable to “Software Park Thailand #2” (a post-dated cheque is not accepted) on the first day of the service or within the last day of the service.
2. **Account transfer** and send the proof of the payment (the deposit slip) via fax or email to fax no. 02-583-2884 or email ubonrat@swpark.or.th
 - 2.1 Siam Commercial Bank, Chaengwattana Branch
Saving Account Number: 324-2-56262-0
Account Name: Software Park Thailand#2
 - 2.2 Krungsri Bank, Chaengwattana (Software Park) Branch
Saving Account Number: 329-1-34850-3
Account Name: Software Park Thailand#2

Notes:

- Withholding tax (3%) is exempt.
- Should you need to withdraw, you must send the notice of the withdrawal in writing no later than 7 working days before the commencement date. The cancellation less than 7 days will be subject to a fine of 40% of the fee.
- Software Park Thailand reserves the rights to cancel courses due to unforeseen circumstances.

Contact Person :

For more information, contact our course coordinator on:

Tel: +66-2583-9992 Ext. 81431 - 81433

Email: ita@swpark.or.th

You are encouraged to use the course schedule as a guide to plan your training. The schedule is accessible at www.swpark.or.th for more information.